

## **PROCEDURA PER I PUNTI VENDITA:**

I Punti vendita dei prodotti senza glutine potranno erogare il servizio di vendita a domicilio nel rispetto delle seguenti indicazioni:

### **Canali di vendita integrati con la webapplication regionale**

Il punto vendita (erogatore) dopo aver concordato la spesa con l'utente e preso nota del suo codice fiscale, accede al modulo di erogazione GOpenCare, inserisce il CF dell'utente, quindi seleziona il nuovo pulsante "SPESA A DOMICILIO". Questa funzionalità non richiede la digitazione del PIN dell'utente, ma consente di accedere direttamente al carrello per caricare la spesa.

Quando l'erogatore clicca sul pulsante "CONFERMA EROGAZIONE" per concludere la spesa, il sistema controlla che sia stato inserito un importo minimo di spesa pari a 35 euro e trasmette, a seguito di esito positivo, un sms o una mail all'utente per chiedere conferma a procedere.

La spesa inserita dall'erogatore rimane per 24 ore in stato "In attesa di conferma", successivamente l'ordine di spesa a domicilio viene annullato dal sistema regionale.

Per completare l'iter di autorizzazione, l'erogatore può inserire il codice di transazione univoco (OTP) comunicato dall'utente attraverso la nuova voce di menu "INSERISCI OTP" e prosegue con le restanti modalità ad oggi in uso.

### **Canali di vendita con POS integrato per l'erogazione dei prodotti**

Il punto vendita (erogatore), dopo aver concordato la spesa con l'utente e preso nota del numero della tessera sanitaria, comunica con il proprio software in modalità web service la necessità di trasmettere all'utente di un codice di transazione univoco (OTP) attraverso il sistema regionale.

A riguardo il software dell'erogatore comunica in modalità web service al sistema regionale i seguenti parametri:

- il numero seriale della tessera TEAM
- il numero del movimento (ID della spesa) con relativo importo

La spesa inserita dall'erogatore rimane per 24 ore in stato "In attesa di conferma", successivamente l'ordine di spesa a domicilio viene annullato dal sistema regionale. Pertanto, dovrà essere annullato anche dal software dell'erogatore.

Per completare l'iter di autorizzazione, l'erogatore tramite il proprio software comunica in modalità web service il movimento con il codice di transazione univoco (OTP) comunicato dall'utente. Il sistema regionale verifica la correttezza dell'OTP, conferma la transazione e l'erogatore prosegue con le restanti modalità ad oggi in uso.

In caso di necessità è disponibile per i punti vendita il seguente indirizzo mail: **celiachia.assistenza@csi.it**